



Werden Sie Teil unseres stark wachsenden Unternehmens als

Unterstützung für den Bereich Human Resources (m/w/d)

(auf 450€-Basis / befristet für 12 Monate)

betapharm wurde 1993 gegründet und gehört heute zu den führenden Generikaunternehmen in Deutschland, das alle wesentlichen Indikationen von der einfachen Erkältung bis zur schweren Herz-Kreislaufkrankung abdeckt.

Unseren Erfolg verdanken wir der gelebten Vertrauenskultur mit sozialer Verantwortung. Den offenen und partnerschaftlichen Umgang pflegen unsere Mitarbeiter nicht nur untereinander, sondern auch mit unseren Kunden und Geschäftspartnern.

Darüber hinaus setzen wir auf die Kreativität, die Leistung und die Eigenverantwortlichkeit unserer Mitarbeiter.

betapharm ist ein Unternehmen des internationalen Pharmakonzerns Dr. Reddy's Laboratories Ltd., einem der führenden Unternehmen für die Herstellung von Generika weltweit mit Sitz im indischen Hyderabad.

Reddy Holding GmbH
Human Resources
Kobelweg 95
D - 86156 Augsburg
www.betapharm.de

Unterstützen Sie unser HR-Team und lernen dabei wichtige Teile der Personalarbeit kennen!

Ihre Aufgaben, die wir je nach Fähigkeiten und Neigung anpassen können:

- Sie unterstützen im administrativen Tagesgeschäft (Schriftverkehr, Ablage)
- Sie stellen sicher, dass wichtige Personaldokumente zeitgerecht ein- und ausgehen
- Sie unterstützen im Bewerbermanagement
- Sie helfen uns, unsere Datenbanken auf dem aktuellen Stand zu halten

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung oder Studium
- Gerne erste Erfahrung im Bereich HR
- Gute Kenntnisse von MS Office
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Verantwortungsbewusste, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässig und teamorientiert

Arbeitszeit:

- Teilzeit auf 450 €-Basis, idealerweise jeweils Donnerstags und Freitags Vormittags

Das erwartet Sie bei uns:

- Ein ausgeprägtes kollegiales Miteinander eingebettet in eine wertschätzende und mitarbeiterorientierte Firmenkultur
- umfangreiche Sozialleistungen, wie z. B. Gutscheine (REWE, JET Tankstelle oder Balletshofer), Weihnachtsfeier, Grillen, kostenlose Getränke, Eis im Sommer, ...

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins, bevorzugt per E-Mail, an:

karriere@drreddys.com