

Universität Augsburg
Studierendenkanzlei Referat I/3
Universitätsstraße 2
86159 Augsburg

an das Studierendenwerk Augsburg weiterleiten

**Antrag auf Rückerstattung von Bargeldguthaben auf der Campus Card
Augsburg (CCA) wegen Exmatrikulation**
(nur bei Guthaben ab 5,00 €)

Angaben zur Inhaberin / zum Inhaber der CCA:

Name:

Vorname/n:

Matrikelnummer:

Telefon:

E-Mail:

Kontodaten für die Überweisung:

Name der Kontoinhaberin / des Kontoinhabers:
(falls abweichend von oben)

IBAN: **DE**

BIC (SWIFT-Code):

Datum

Unterschrift der / des Antragstellenden

Ab hier bitte keine Eintragungen mehr vornehmen!

Von der Studierendenkanzlei auszufüllen nach erfolgter Exmatrikulation:

CCA-ID:

Geburtsdatum:

Datum

Stempel / Unterschrift

Vom ZEBRA auszufüllen (wenn CCA-ID unbekannt):

CCA-ID:

Datum

Stempel / Unterschrift

Vom Studierendenwerk Augsburg auszufüllen:

Kartensperrung ist im tl1-System hinterlegt

Letzter Kartensaldo: €