



Deckblatt für Ihre Bewerbungsmappe

für BewerberInnen ohne deutschsprachigen Studiengang

von

(Name, Vorname, ggf. Bewerbernummer)

Dieses Deckblatt kann als „Startseite“ Ihrer Bewerbungsmappe verwendet werden und soll Ihnen dabei helfen, alle erforderlichen Unterlagen in der notwendigen Reihenfolge einzuordnen, um eine effiziente Bearbeitung Ihrer Bewerbung sicherzustellen. Alle Unterlagen müssen, sofern sie nicht in Deutsch oder Englisch ausgestellt werden (offizielle Nachweise), als beglaubigte Kopie bzw. als beglaubigte Übersetzung von einer/m in Deutschland be-/vereidigten Übersetzer/in mit sichtbaren und lesbaren Stempeln der Bewerbungsmappe beigelegt werden.

Bitte beachten Sie, dass zu jedem Punkt maximal ein Nachweis erforderlich ist. Weitere Nachweise sind ausschließlich am Ende Ihrer Mappe anzufügen.

- | | Enthalten? |
|---|--------------------------|
| 1. Lebenslauf (Tabellarisch, 1-2 Seiten, ohne weitere Anhänge) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Ein Nachweis über Englischkenntnisse Niveau B2 gemäß GER | <input type="checkbox"/> |
| 3. Ein Nachweis über Deutschkenntnisse Niveau C1 gemäß GER | <input type="checkbox"/> |
| 4. APS-Zertifikat (für BewerberInnen aus China, Indien und Vietnam) | <input type="checkbox"/> |
| 5. Bachelorzeugnis oder gleichwertiger Studienabschluss | <input type="checkbox"/> |
| inklusive Transcript of Records | <input type="checkbox"/> |

Falls das Zeugnis (Punkt 5) noch nicht vorliegt, müssen der Bewerbung ersatzweise folgende Nachweise beigelegt werden:

- Transcript of Records ☐
- die erzielte Durchschnittsnote ☐
- die Anzahl der Leistungspunkte (LPs), welche in die Berechnung der Durchschnittsnote eingehen ☐

Möchten Sie am Ende Ihrer Bewerbungsmappe weitere Unterlagen hinzufügen, so wird hierfür folgende Ordnung empfohlen (insofern zutreffend): Transcript of Records z.B. Ihres Auslandssemesters, einzelne Modulhandbuchauszüge, weitere Sprachnachweise, etc.

Hinweis: Die vollständige Bewerbungsmappe ist als eine einzige PDF-Datei im Bewerbungssystem hochzuladen. Es ist nur ein einziger Upload möglich! Bei Fehlern oder wenn ein erneuter Upload der Mappe erforderlich wäre, so ist dies ausschließlich über die bwl-master@wiwi.uni-augsburg.de möglich.