

Hinweise für Fachverantwortliche zum Ausfüllen der Anerkennungsvereinbarung (AV)

1. Allgemeines





- Die AV wird möglichst von allen Beteiligten **am Rechner ausgefüllt** und sollte **möglichst nicht handschriftlich unterschrieben** werden, sondern elektronisch/durch Einfügen einer Bilddatei o.ä., um eine gute Lesbarkeit des Dokuments zu gewährleisten.
- Das Dokument wird **zeilenweise** ausgefüllt und unterschrieben. Sollte ein Fachverantwortlicher für mehrere Anerkennungen zuständig sein, so kann er/sie auch durch klare Kennzeichnung mit einer Klammer oder durch die Ausdehnung der Signatur über mehrere aufeinanderfolgende Zeilen unterschreiben.
- Es muss klar erkenntlich sein, welcher Fachverantwortliche welche Anerkennungen genehmigt hat. Es sollte die **Zuordnung des Fachverantwortlichen** zu einem Lehrstuhl erkennbar sein (z.B. durch digitale Signatur, Stempel des Lehrstuhls, lesbare Unterschrift). Dies soll sicherstellen, dass der Prüfungsausschuss oder das Prüfungsamt wissen, an wen sie sich bei Rückfragen zur genehmigten Anerkennung wenden müssen.

2. Anerkennungsvereinbarung (AV) vor der Mobilität (Seite 2)

Nicht-modulgenaue Anerkennung

- Bei einer nicht-modulgenauen Anerkennung ist die Augsburger **Modulgruppe (Name und ggf. Buchstabe)** zu benennen. Modultitel und Modulsignatur werden nicht angegeben.
- Die Spalte **Leistungspunkte ist immer auszufüllen**. Innerhalb des ECTS-Systems (z.B. Erasmus) werden einfach die identischen Leistungspunkte aus dem Ausland übernommen. Bei Leistungspunkten außerhalb des ECTS-Systems (z.B. von außereuropäischen Kooperationsuniversitäten) werden die Leistungspunkte in das ECTS-System umgerechnet ([siehe unten](#)).

Hiermit vereinbare ich die Anerkennung der folgenden Kurse für meinen auf Seite 1 genannten Studiengang an der Universität Augsburg:


Vor der Mobilität										
Lfd Nr	Kurse an der Gasthochschule			Kann an der Universität Augsburg gemäß der Prüfungsordnung anerkannt werden als						
	Signatur/ Code (falls vorhanden)	Kurs-/Modul-/Veranstaltungstitel	Credits/ LP	Zutreffendes bitte eintragen:						
				Modulgruppe	Modul-/Prüfungstitel	Modulsignatur	LP	b / u*	Datum	Unterschrift des zuständigen Fachverantwortlichen, Lehrstuhlstempel
1	45614	Comportamiento del consumidor	6	General Mgmt & Ecc			5	b	21.3.19	 Universität Augsburg International Office   Akademisches Auslandsamt der Universität Augsburg D-86135 Augsburg www.aaa.uni-augsburg.de 
2	45251	Estrategia de marketing	6	Strategy & Informati			5	b	21.3.19	
3	45648	Comunicacion comercial	6	Strategy and Informa			5	b	21.3.19	

* b = benotetes Modul / u = unbenotetes Modul

Modulgenaue Anerkennung

- Bei einer modulgenauen Anerkennung sind der **Modultitel** und die **Modulsignatur** unbedingt anzugeben. Bitte verwenden Sie die aktuellen Modulsignaturen (Beispiel: *EAS-2188*) und keine alten Modulsignaturen (Beispiel: *BacANIS 15 2 – SWEN*).
- Die Spalte **Leistungspunkte ist immer auszufüllen**. Hier sind die Leistungspunkte einzutragen, die laut Modulhandbuch für das Augsburger Modul vorgesehen sind.
- Sollen mehrere Kurse aus dem Ausland in einem Augsburger Modul zusammen angerechnet werden, muss dies eindeutig kenntlich gemacht werden (z.B. durch eine Klammer):

Hiermit vereinbare ich die Anerkennung der folgenden Kurse für meinen auf Seite 1 genannten Studiengang an der Universität Augsburg:

Vor der Mobilität											
Lfd Nr	Kurse an der Gasthochschule			Kann an der Universität Augsburg gemäß der Prüfungsordnung anerkannt werden als							
	Signatur/ Code (falls vorhanden)	Kurs-/Modul-/Veranstaltungstitel	Credits/ LP	Zutreffendes bitte eintragen:							
				Modulgruppe	Modul-/ Prüfungstitel	Modulsignatur	LP	b / u*	Datum	Unterschrift des zuständigen Fachverantwortlichen, Lehrstuhlstempel	
1	V12HID5	Institutions européennes	3	}	Europäische Politik in vergleichende	IES-0079	8	b	20.3.10	 Akademisches Auslandsamt der Universität Augsburg D-86135 Augsburg www.aaa.uni-augsburg.de	
2	V12EIH5	Politiques comparées	4								
3	V12HIM44	Mutations culturelles et sociales XVIe-	5			Europäische Kulturgeschichte: U	IES-0102	6	b		20.3.19

* b = benotetes Modul / u = unbenotetes Modul

Umrechnung von Leistungspunkten aus dem außereuropäischen Ausland


Leistungspunkte von außereuropäischen Kooperationsuniversitäten können nach [folgender Tabelle](#) umgerechnet werden.

Wenn Credits von Universitäten umgerechnet werden müssen, mit denen die Universität Augsburg keine Kooperation hat, kann nach einer der zwei unterschiedlichen Möglichkeiten umgerechnet werden, die in der oben genannten Tabelle erläutert sind.

3. Anerkennungsvereinbarung (AV) während der Mobilität (Seite 3)

- Wenn Kurse mit zugeordneter Anerkennung gestrichen werden sollen, ist dafür *keine* Genehmigung der Fachverantwortlichen notwendig.
- Wenn neue Kurse hinzugefügt werden, muss die zugeordnete Anerkennung wieder durch die Unterschrift der Fachverantwortlichen genehmigt werden.
- Wenn bei einer modulgenauen Anerkennung mehrere Kurse als ein Augsburger Modul anerkannt werden sollen und mindestens einer der Kurse aus dem Ausland gestrichen wird, muss das gesamte „Paket“ mit der zugehörigen Anerkennung gelöscht werden. Die beibehaltenen Kurse können dann zusammen mit einem oder mehreren neuen Kursen wieder zusammen in ein Augsburger Modul einfließen.

Während der Mobilität
(nur falls sich Änderungen an den oben genannten Kursen und Anerkennungen ergeben)

Lfd. Nr.	Kurse an der Gasthochschule					Kann an der Universität Augsburg gemäß der Prüfungsordnung anerkannt werden als							
	Signatur/ Code (falls vorhanden)	Kurs-/Modul- /Veranstaltungstitel	Credits/ LP	Gestrichen	Hinzugefügt	Zutreffendes bitte eintragen:						Unterschrift des zuständigen Fachverantwortlichen, Lehrstuhlstempel	
						Modulgruppe	Modul-/ Prüfungstitel	Modulsignatur	LP	b / u*	Datum		
				Bitte ankreuzen									
1	V12HID5	Institutions européennes	3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	}	Europäische Politik in vergleich	IES-0079	8	b	29.9.19	}	 Akademisches Auslandsamt der Universität Augsburg D-86135 Augsburg www.aas.uni-augsburg.de
2	V12EIH5	Politiques comparées	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
3	W1355	L'Union européenne	4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>								
4	V12EIH5	Politiques comparées	4	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>								
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>								

* b = benotetes Modul / u = unbenotetes Modul

4. Durchführung der Anerkennung nach der Mobilität

Nach der Antragstellung der Studierenden wird das Antragsformular zusammen mit der Anerkennungsvereinbarung und dem Transcript of Records vom Prüfungsamt an den jeweiligen Prüfungsausschuss oder an vom Prüfungsausschuss benannte zuständige Personen weitergeleitet.

Der Prüfungsausschuss nimmt sodann die Umrechnung der Noten und die formale Anerkennung vor.