

# Information bezüglich eines „formlosen Antrags“

## Inhalt eines formlosen Antrages sollte sein:

Name, Anschrift, Matrikelnummer,  
Email (für evtl. Rückfragen),  
Studiengang mit aktuellem Fachsemester

Unterschrift des Antragstellers

Begründung, warum der Antrag gestellt wird,  
und wenn möglich diese Gründe belegen  
(z.B. Attest, Bescheinigung, sonstiger Nachweis)

Ggf. genaue Angabe, um welche Module / Fächer etc.  
es sich handelt

Der Antrag ist mit den Nachweisen im Prüfungsamt  
einzureichen