

**WIR  
ERÖFFNEN  
WELTEN.**

## Checkliste für eine erfolgreiche Bewerbung zum **Masterstudiengang Betriebswirtschaftslehre** an der **Universität Augsburg**

Liebe/r BewerberIn,

anhand dieser kurzen Checkliste können Sie Ihre Bewerbung selbstständig überprüfen. Beachten Sie jedoch, dass detaillierte Informationen, bspw. zu den Sprachnachweisen, den Nachweis der Leistungspunkte, Transcript of Records und dem Bewerbungsablauf, ausschließlich auf der Bewerbungshomepage unter

<https://www.uni-augsburg.de/de/fakultaet/wiwi/studienangebot/betriebswirtschaftslehre-msc/bewerbungsverfahren/>

abrufbar sind. Auf dieser Seite finden Sie auch eine Reihe an FAQs. Sollten daneben jedoch noch Fragen zur Bewerbung offen sein, so wenden Sie sich bitte an [master-bwl@wiwi.uni-augsburg.de](mailto:master-bwl@wiwi.uni-augsburg.de).

### Bewerbungsfristen:

Die Bewerbungsfristen enden für das Wintersemester am 15. Juni und für das Sommersemester am 1. Dezember. Weitere Termine und Informationen finden Sie auf der oben genannten Bewerbungshomepage.

### Bewerbungsablauf:

1. Digitale Bewerbungsmappe erstellen (ein PDF-Dokument)
2. Bewerbungsantrag inkl. Bewerbungsmappe in vibs abschicken
3. Antrag auf Zulassung via E-Mail versenden

### Unsere Zugangsvoraussetzungen

- Abgeschlossenes Bachelorstudium (oder sonstiger gleichwertiger Abschluss) ODER nachweislich erbrachte 140 Leistungspunkte (LPs) in einem laufenden Studium.
- Nachweis von Leistungspunkten (LPs):
  - mind. 18 LPs aus Modulen wirtschaftswissenschaftlicher Methoden
  - mind. 18 LPs aus Modulen der Volkswirtschaftslehre und
  - mind. 50 LPs aus Modulen der Betriebswirtschaftslehre
- Nachweis über Englischkenntnisse (Mindestanforderung): B2
- Nachweis über Deutschkenntnisse (Mindestanforderung): C1  
Nur relevant für BewerberInnen ohne deutschsprachigen Studiengang

Eine detaillierte Übersicht zu den Nachweisen der Leistungspunkte und der Sprachkenntnisse finden Sie auf unserer Bewerbungshomepage.



## 1. Digitale Bewerbungsmappe erstellen (ein PDF-Dokument)

### Für BewerberInnen mit deutschsprachigem Studiengang:

- Lebenslauf** (Tabellarisch, ohne weitere Anhänge)
- Nachweis über **Englischkenntnisse B2** (GER)
- Bachelorzeugnis** oder gleichwertiger Studienabschluss inklusive **Transcript of Records** (Originale auf Deutsch oder Englisch)

Falls das Zeugnis noch **nicht** vorliegt, müssen der Bewerbung zwingend folgende Nachweise (**offizielle Bescheinigungen**) beigelegt werden:

- Transcript of Records**,
- die erzielte **Durchschnittsnote**,
- die **Anzahl der Leistungspunkte** (LPs), die in die Berechnung der Durchschnittsnote eingehen

Studierende der Universität Augsburg beantragen hierfür formlos und frühzeitig (!) per Mail die „**Notendurchschnittsbescheinigung**“ bei dem Studierendeninformationsbüro ([ssc@zv.uni-augsburg.de](mailto:ssc@zv.uni-augsburg.de))

### Für BewerberInnen ohne deutschsprachigen Studiengang:

- Lebenslauf** (Tabellarisch, ohne weitere Anhänge)
- Nachweis über **Englischkenntnisse B2** (GER)
- Nachweis über **Deutschkenntnisse C1** (GER)
- APS-Zertifikat (nur für BewerberInnen aus China und Vietnam)
- Bachelorzeugnis** oder gleichwertiger Studienabschluss inklusive **Transcript of Records**.

Falls das Zeugnis noch **nicht** vorliegt, müssen der Bewerbung zwingend folgende Nachweise (**offizielle Bescheinigungen**) beigelegt werden:

- Transcript of Records**,
- die erzielte **Durchschnittsnote**,
- die **Anzahl der Leistungspunkte** (LPs), die in die Berechnung der Durchschnittsnote eingehen

**Wichtig:** Alle Nachweise müssen in **beglaubigter Kopie bzw. beglaubigter Übersetzung von einer/m in Deutschland be-/vereidigten Übersetzer/in** vorgelegt werden, wenn die Originale **nicht auf Deutsch oder Englisch** verfasst sind.



## 2. Bewerbungsantrag inkl. Bewerbungsmappe in vibs abschicken

- Im Bewerbungsportal (vibs) registrieren und „**Bewerbung starten**“
- „**Bewerbungsantrag hinzufügen**“, ausfüllen und die Bewerbungsunterlagen als Bewerbungsmappe (ein einziges PDF-Dokument) mit nachfolgender Bezeichnung uploaden: Bewerbernummer\_Bewerbungsmappe (z.B. 12345678\_Bewerbungsmappe)
- „**Antrag abgeben**“ im Bewerbungsportal



## 3. Antrag auf Zulassung via E-Mail versenden

- „**Antrag auf Zulassung**“ im Bewerbungsportal downloaden (unter „abgegebene Anträge“ in vibs)
- „**Antrag auf Zulassung**“ *handschriftlich* ausfüllen und unterschreiben
- Mit nachfolgender Bezeichnung im **PDF-Format** speichern: Bewerbernummer\_Zulassungsantrag (z.B. 12345678\_Zulassungsantrag)
- „**Antrag auf Zulassung**“ (ohne weitere Anhänge) an folgende E-Mail-Adresse versenden: [zulassungsantrag@wiwi.uni-augsburg.de](mailto:zulassungsantrag@wiwi.uni-augsburg.de)

